

БРОЈ: 13-1/10-2014
ДАНА:19.02.2014.г.

На основу члана 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/2012) ОШ "МИЛАН МУЊАС" УБ објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
у отвореном поступку уз закључење оквирног споразума за набавку добара – мазута

Назив наручиоца: ОШ "МИЛАН МУЊАС" УБ

Адреса наручиоца: улица Вука Караџића 25 ,14210 УБ

Врста наручиоца: ПРОСВЕТА

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак уз закључење оквирног споразума

Врста предмета: ДОБРАОзнака из општег речника набавке: Назив и ознака из општег речника набавки: 09315000

Редни број јавне набавке за коју се спроводи отворени поступак је 1/14

Предмет јавне набавке је - набавка добара-мазут

Циљ поступка: закључење оквирног споразума са једним понуђачем , на период од две године

Право учешћа имају сва правна и физичка лица која испуњавају услове прописане у члану 75, 76 и 77. Закона о јавним набавкама.

Критеријум за доделу уговора је " најнижа цена "

Конкурсна документација се може преузети лично у просторијама Наручиоца на адреси: ОШ "Милан Муњас" УБ, улица Вука Караџића 25 , УБ у секретаријату школе или електронски.

Понуда се сачињава на српском језику. Цене у понуди исказати у динарима без обрачунатог ПДВ-а и са обрачунатим ПДВ-ом.

Код сачињавања понуда Понуђачи се морају придржавати упутстава и захтева из конкурсне документације.

Понуде са комплетно захтеваном документацијом подносе се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, на адресу:ОШ "Милан Муњас" УБ, Вука Караџића 25, 14210 УБ: „**Понуда за јавну набавку - добра- мазут-ЈН бр. 1/2014. - НЕ ОТВАРАТИ**”, најкасније до 31.03.2014.г до 12.00 сати. Понуде које до тада стигну , сматраће се благовременим.

Неблаговремене понуде неће се разматрати, већ ће се неотворене вратити Понуђачу.

Јавно отварање понуда , извршиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно дана 31.03.2014. године у 12,15 сати у просторијама школе- канцеларија за састанке у приземљу школе. Представник Понуђача може присуствовати отварању понуда и уз писмено овлашћење надлежног лица .

Рок за доношење Одлуке о додели оквирног споразума је најкасније 5 дана од дана отварања понуда.

Записник о отварању понуда доставиће се понуђачима истог дана или у року од три дана од дана отварања понуда.

Све информације у вези са позивом могу се добити на телефон 014/411-837 код особе за контакт: Весан Панић, или на e-mail: munjasracunovodstvo@gmail.com.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Основна школа "Милан Муњас" УБ

ЈАВНА НАБАВКА МАЗУТА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр 1/13

фебруар 2014. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **1/14, број 13.8/1-2014** од 18.02.2014.г. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 13-3/9-2014 од 18.02.2014.г., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку -набавка мазута ЈН бр. 1/2014

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Образац понуде	15
VII	Модел оквирног споразума	19
VIII	Образац трошкова припреме понуде	22
IX	Образац изјаве о независној понуди	23
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	24
XI	Образац изјаве понуђача о испуњавању кадровских капацитета	25

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **ОСНОВНА ШКОЛА "МИЛАН МУЊАС" УБ**

Адреса: **Вука Караџића 25, 14210 Уб**

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1/14 је **набавка добара- набавка мазута**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења **оквирног споразума на период две године са једним понуђачем .**

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: **Весна Панић, секретар школе**

Е - mail адреса (или број факса): **munjasracunovodstvo@gmail.com, факс: 014/411-338**

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.1/14- **набавка добара- набавка мазута за школску котларницу, ознака из општег речника набавки- 09135000**

2. Врста оквирног споразума

Поступак ЈН се спроводи ради закључења оквирног споразума између наручиоца и једног понуђача , за период од две године .

Појединачни уговор о јавној набавци закључује се са најповољнијим добављачем, чему претходи достављање понуда од стране добављача на позив наручиоца, у складу са ближим критеријумима и условима наручиоца, дефинисаним у складу са оквирним споразумом

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ИЗВРШЕЊА КОНТРОЛЕ

Предмет јавне набавке је набавка мазута за школску котларницу ОШ "Милан Муњас" Количина мазута која се набавља за период од две године од дана закључења оквирног споразума је **око 180 000 кг мазута - средњи сумпорни**. Садржај сумпора до 3%.

Испоруке мазута ће се вршити сукцесивно, по потреби и на захтев наручиоца.

Место испоруке мазута је франко котларница наручиоца.

У складу са оквирним споразумом наручилац и најповољнији понуђач- добављач сачиниће уговор на позив наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде ,
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ;
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке,
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то у погледу кадровског капацитета:**Да понуђач задовољава минимум кадровских и финансијских капацитета и то:**

- 1) Да има најмање 15 запослених у радном односу на неодређено време, од којих најмање једног са ВСС-дипломирани технолог хемијске струке
- 2) и минимум 3 возача са возачком дозволом “Ц” категорије;
- 3) извештај о бонитету за задње три године

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Напомена:

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то

доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

3.1. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** Лиценца за обављање промета нафтом и дериварима нафте издата од стране Агенције за енергетику РС.

Дозвола мора бити важећа.

6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

7) Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Изјава понуђача на прописном обрасцу која мора да садржи податке о укупном броју запослениј, податке о запосленом са ВСС наведене струке и податке о најмање 3 запослена возача са возачком дозволом „Ц“ категорије
- 2) копија дипломе за запослене са ВСС према захтеваној квалификацији
- 3) копија важеће возачке дозволе «Ц» категорије за возаче
- 4) копија обрасца ПП ОД и ПП ОПЈ за последњи месец исплате
- 5) извештај о бонитету за задње три године коју издаје Агенција за привредне регистре (2010.,2011.и 2012.г)

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Основна школа "Милан Муњас" Уб, ул. Вука Караџића 25, 14210 Уб**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара-мазут, ЈН бр. 1/2014- НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31.03.2014.г до 12,00 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу

приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- образац понуде
- опис предмета јавне набавке
- модел овирног споразума
- Образац трошкова припреме понуда
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Основна школа "Милан Муњас" Уб, ул. Вука Караџића 25, 14210 Уб**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара-мазута, ЈН бр. 1/2014- НЕ ОТВАРАТИ**

„Допуна понуде за јавну набавку добара-мазута, ЈН бр. 1/2014- НЕ ОТВАРАТИ (или

„Опозив понуде за јавну набавку добара-мазута, ЈН бр. 1/2014- НЕ ОТВАРАТИ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара-мазута, ЈН бр. 1/2014- НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је **45 дана од дана извршене испоруке мазута.**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Испорука мазута се врши у року од 3 дана од дана када је поднет захтева наручиоца

Место испоруке је – на адреси наручиоца: Уб, ул. Вука Крацића 25.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачунат превоз, фцо- школска котларница. До промене цене може доћи у интервалима у којима се обезбеђује усклађивање са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији..

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: munjasracunovodstvo@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 1/2014.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора је „**Најнижа понуђена цена**“.

14. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail> munjasracunovodstvo@gmail.com или препорученом поштиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразум о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем који је поднео најповољнију пониду у року од 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити споразум и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку број 1/14.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће	

извршити подизвођач:	
----------------------	--

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ број 1/14- набавка мазута за школску котларницу
Са структуром цене**

Јединична цена без ПДВ-а	
Јединична цена са ПДВ-ом	
Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ број 1/14
мазут за школску котларницу

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ОСНОВНА ШКОЛА "Милан Муњас" Уб, улица Вука Караџића 25 Уб, ПИБ:101350389
Матични број: 07098588, коју заступа Живана Баратовић (у даљем тексту: Наручилац)

и

..... из, улица
....., ПИБ:..... Матични број:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Добављач)

Подаци о подизвођачу:

..... из, улица
....., ПИБ:..... Матични број:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Подизвођач)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке за оквирно 180000 кг мазута, ЈН број 1/14
- да је Понуђач доставио Понуду број _____ од _____.2014. која представља саставни део овог споразума (у даљем тексту: Понуда)
- да је Конкурсна документација у поступку јавне набавке мазута, ЈН бр. 1/2014 саставни део овог споразума (у даљем тексту: Конкурсна документација)
- да је Наручилац донео Одлуку о додели Оквирног споразума број _____ од _____.2014. године којом је Понуђачу доделио овај споразум
- да ће Понуђач јавну набавку извршити преко подизвођача у делу _____.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Предмет овог споразума је набавка око 180000 кг мазута за школску котларницу за период од две године од дана потписивања оквирног споразума

Члан 3.

Добављач се обавезује да предмет јавне набавке изврши у sukcesивним испорукама а по захтеву наручиоца.

Члан 4.

Појединачна цена мазута износи _____ без ПДВ_ а, односно _____ да ПДВ-ом
Укупна цена мазута износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом

Наручилац ће са Добављачем закључити појединачне уговоре након писменог позива или позива послатог електронским путем за периоде по календарским годинама: од дана закључења до краја 2014.г., од 01.01.-31.12.2015.г. и од 01.01.2016. год. до краја важења оквирног споразума.

Цене се не могу мењати.

Цене нафтних деривата утрђују се одлуком Добављача, у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата.

Након закључења уговора о јавној набавци може доћи до промене цене у оним интервалима у којима се обезбеђује њихово усклађивање са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Под даном испоруке мазута подразумева се дан када је Добављач испоручио мазут у резервоар школске котларнице.

У цену је урачунато цена мазута и довоз мазута до наручиоца и то франко котларница наручиоца.

Продавац се обавезује да Купца благовремено обавештава о променама цена мазута уколико до њих дође.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање за испоручен мазут у року од _____ календарских дана од дана сваке појединачне испоруке мазута, а на основу испостављених фактур.

IV КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РОБЕ

Члан 5.

Мерење мазута се врши уређајима који су одобрени и баждарени од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије.

Продавац гарантује квалитет испоручених деривата у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл. гласник РС бр. 064/2011) и СРПС стандардима .

V РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 6.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испорученог мазута, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом пријема мазута.

У случају приговора на количину мазута, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе са овлашћеним представником Купца сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава Продавца, који упућује стручно лице ради узорковања мазута који се даје на анализу.

VI ВИША СИЛА

Члан 7.

Уговорене стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају Уговорене стране да изврше уговорене обавезе.

Продавац се ослобађа одговорности и у случају поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

VII РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 8.

Наручилац има право да у било којем тренутку раскине споразум. Раскид споразума наступа по протеклу 3 месеца од достављања писменог обавештења о раскиду. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачно закључене уговоре на основу овог оквирног споразума.

Члан 9.

Овај споразум је закључен у 6 (шест) оригиналних примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Модел споразума који се налази у конкурсној документацији је дат информативно и понуђач мора да га попуни, овери печатом и потпише и парафира сваку страну. Оквирни споразум не ствара обавезу ни за једну страну. Обавезе се преузимају закључењем појединачних уговора,

Понуђач- Добављач

Наручилац

VIII. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88 став 1 Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26 Закона, _____,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке улога штампања ЈН бр. 10/2013 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТ. 2 ЗАКОНА

У вези члана 75 став 2 Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач[навести назив понуђача] у поступку јавне јавне набавке улога штампања ЈН бр. 10/2013 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ СА МИНИМУМ КАДРОВСКИХ КАПАЦИТЕТА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ број 1/14

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама под материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМО да наше предузеће

_____ у својству Понуђача располаже **минимумом кадровских капацитета**, које захтева Наручилац, за јавну набавку добара – мазут, у отвореном поступку, број набавке 1/14 и то:

1. Предузеће има укупно _____ запослених на неодређено време;

2. Предузеће има _____ запослених са ВСС на неодређено време, од којих _____ дипломираног технолога хемијске струке;

(*име и презиме запосленог*)

3. Предузеће има укупно _____ запослених на неодређено време – возача који поседују возачку дозволу „Ц“ категорије; и то:

(*навести имена 3 возача*)

Тражене податке понуђачи уписују на овом обрасцу, а исте, поред ове изјаве, доказују:

-Копијом дипломе за запосленог са ВСС захтеване струке,

-Копијом возачке дозволе „Ц категорије“ за возаче и

-Обрасцима ПП ОД и ПП ОПЈ за последњи месец исплате.

Наведени докази достављају се као прилог ове Изјаве.

Датум _____ године

М.П.

ПОНУЂАЧ
(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

(потпис овлашћеног лица)
